

ДОГОВОР № _____
на оказание услуг по охране и обеспечению внутриобъектового и пропускного режимов в здании и прилегающей территории для обеспечения нужд муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Детский центр культуры»

г. Северодвинск

«28» декабря 2024 г.

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Детский центр культуры» (МАОУ ДО «ДЦК») в лице исполняющей обязанности директора Семеновы Ирины Витальевны, действующей на основании распоряжения УО от 25.11.2024 № 579-рк именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Частная охранная организация «Комби Сервис» в лице генерального директора Филина Виктора Ивановича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, далее вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется на условиях, предусмотренных Договором, оказать, а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги по охране и обеспечению внутриобъектового и пропускного режимов в здании и прилегающей территории учреждения для обеспечения нужд Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Детский центр культуры», расположенного по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Карла Маркса, дом 67А (здание и прилегающая территория) в соответствии со Спецификацией (Приложение №1) и Техническим заданием (Приложение № 2).

1.2. Заказчик оплачивает оказываемые Исполнителем услуги на условиях, регламентированных законодательством РФ и настоящим Договором.

1.3. Количество охранников, необходимых для оказания услуги, определяется Заказчиком по согласованию с Исполнителем.

Заказчик определяет:

Вид охраны - физическая охрана;

Силы охраны - 1 (один) невооруженный охранник;

Время выполнения охранных услуг на объекте, кроме выходных и праздничных

дней:

- с 09.01.2025 года по 21.06.2025 года.

Понедельник - пятница - с 12:00 до 20:00;

Суббота - с 08.00 до 14.00.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА

2.1. Цена Договора составляет **512 664,00 (Пятьсот двенадцать тысяч шестьсот шестьдесят четыре) рубля 00 копеек, НДС не облагается.**

2.2. Цена Договора включает в себя все расходы Исполнителя, связанные с исполнением Договора. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок его исполнения, кроме случаев, установленных федеральным законодательством РФ и Договором.

2.3. Оплата Услуг, оказанных Исполнителем по Договору, осуществляется Заказчиком ежемесячно за фактически оказанные охранные услуги, на основании счета (счета – фактуры) и акта выполненных работ. Оплата Исполнителю производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, реквизиты которого

указаны в настоящем Договоре, в течение **7 (семи) рабочих дней** с даты подписания Сторонами документа о приемке.

2.4. Платежи по Договору производятся в безналичной форме в денежной валюте Российской Федерации (рублях).

2.5. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.6. В случае, предусмотренном п. 5 ст. 78.1 Бюджетного кодекса РФ, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств, Заказчик в ходе исполнения договора обеспечивает согласование новых условий договора, в том числе цены и (или) сроков исполнения договора и (или) объема оказываемых услуг, предусмотренных договором. Стороны вправе по соглашению Сторон изменить размер и (или) сроки оплаты и (или) объем оказываемых услуг. При отсутствии такого соглашения, будут действовать первоначальные условия.

3. МЕСТО, СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1 Место и сроки оказания Услуг: в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 2 к Договору).

4. ПОРЯДОК ПРИЁМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

4.1. Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней по завершению каждого месяца оказания услуг, указанных в Спецификации (Приложение №1) и Техническом задании (Приложение №2) формирует (с использованием электронного документооборота), подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Исполнителя и направляет Заказчику по каналам ЭДО документ о приемке. Либо предоставляет Заказчику документы (акт оказанных услуг, универсальный передаточный документ и счёт) на бумажном носителе в срок, установленный в настоящем пункте Договора.

4.2. К документу о приемке Исполнитель прикладывает следующие документы:

- счет и/или счет-фактуру (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации), акт оказанных услуг на оплату оказанных Услуг в двух экземплярах.

Вышеперечисленные документы являются неотъемлемой частью документов о приемке.

4.3. Приемка оказанных услуг на соответствие объема и качества требованиям, установленным Договором, осуществляется Заказчиком на основании документа о приемке, направленного Исполнителем Заказчику в течение **10 (десяти) рабочих дней**, после получения.

Заказчик после передачи документов на бумажном носителе (либо через ЭДО) осуществляет одно из следующих действий:

а) подписывает подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика;

б) формирует и подписывает подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа.

4.4. Внесение исправлений в документ о приемке, оформленный в соответствии с пунктами 4.1. – 4.3. Договора, осуществляется Исполнителем в течение **2 (двух) рабочих дней**, с даты получения уведомления с указанием замечаний от Заказчика, путем формирования, подписания подписями лиц, имеющих право действовать от имени Исполнителя, исправленного документа о приемке.

4.5. Для проверки результатов оказанных услуг в части их соответствия условиям Договора, Заказчик может проводить экспертизу. Экспертиза результатов оказанных услуг может проводиться Заказчиком своими силами, или к ее проведению могут привлекаться независимые эксперты (экспертные организации) на основании договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2024).

4.6. В случае получения мотивированного отказа от подписания документа о приемке Исполнитель вправе устранить причины, указанные в таком мотивированном отказе, и направить Заказчику документ о приемке в порядке и в срок, указанном в пункте 4.1. Договора.

4.7. Исполнитель устраняет выявленные Заказчиком недостатки в течение **10 (десяти) рабочих дней** с даты получения мотивированного отказа и повторно направляет документ о приемке Заказчику, в порядке и сроки, предусмотренные п. 4.1. Договора. Все выявленные недостатки устраняются силами и за счет Исполнителя.

4.8. Датой приемки оказанной услуги считается дата подписания Заказчиком документа о приемке.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Права и обязанности Заказчика:

5.1.1. Заказчик имеет право осуществлять контроль за ходом оказания Услуг.

5.1.2. Заказчик обязан назначить ответственного сотрудника за осуществление контроля по исполнению настоящего Договора, своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные Исполнителем Услуги в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

5.2. Права и обязанности Исполнителя:

5.2.1. Исполнитель имеет право требовать оплаты надлежащим образом оказанных Услуг.

5.2.2. Исполнитель обязан оказать Услуги в соответствии с условиями Договора.

5.2.3. В срок, не превышающий **5 (пяти) рабочих дней** с даты заключения Договора, но до начала оказания Услуг, Исполнитель обязан предоставить Заказчику:

- номера телефонов, факсов и адреса электронной почты (при наличии) лиц, ответственных за подписание, ведение Договора, а также разрешение споров и разногласий, возникающих в ходе исполнения условий Договора.

5.2.4. Исполнитель обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора.

5.2.5. Услуги должны оказываться с соблюдением требований Федерального закона от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и нормативно-правовых актов, принятых в соответствии с вышеуказанным законом и распространяющих своё действие на территории оказания услуг, а так же ГОСТ Р 58485-2024 «Обеспечение безопасности образовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций. Общие требования». (утвержден и введен в действие с 01.01.2025 Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 1 ноября 2024 г. № 1590-ст).

5.2.6. Перед началом оказания охранных услуг руководитель частной охранной организации совместно с руководителем образовательной организации или с должностным лицом, отвечающим за вопросы безопасности, в соответствии с техническим заданием на оказание охранных услуг, согласно ГОСТ Р 58485-2024, проводят обследование объекта образования. При проведении обследования должны быть установлены следующие условия:

- возможность обеспечения надежности объекта охраны с учетом имеющихся рисков и угроз различного характера, с отражением результатов оценки в модели угроз безопасности;
- наличие и состояние инженерных средств защиты (ограда, двери, окна и пр.);
- наличие, уровень оснащенности и состояние технических средств охраны (системы охранной телевизионной, системы видеонаблюдения, системы контроля и управления доступом, системы охранной и тревожной сигнализации, системы связи и пр.);
- наличие и состояние помещений для оборудования контрольно-пропускных пунктов и стационарных постов охраны.

5.2.7. При оценке возможности обеспечения надежности охраны объекта необходимо учитывать следующие параметры:

- объем задач, возлагаемый на охрану;
- площадь объекта охраны;
- необходимость применения мобильных групп (групп быстрого реагирования);
- площадь зоны ответственности охраны;
- посещаемость объекта (количество сотрудников, учащихся или воспитанников, посетителей, время их планового входа-выхода и постоянного нахождения на объекте);
- объем материальных ценностей, находящихся на объекте и подлежащих охране, а также места их расположения (хранения) и степень защищенности данных мест от несанкционированных проникновений;
- степень внешних и внутренних угроз, связанных с возможностью хищения и повреждения охраняемого имущества, нарушений пропускного и внутриобъектового режимов, а также возникновения чрезвычайных ситуаций;
- возможность организации взаимодействия с правоохранительными органами и подразделениями частной охранной организации для усиления охраны.

5.2.8 По итогам обследования составляют акт обследования, в котором указывают:

- рекомендации по обеспечению пропускного и внутриобъектового режима и охраны имущества (материальных ценностей);
- рекомендации по инженерным средствам защиты объекта охраны;
- рекомендации по оборудованию (наличие, уровень оснащенности и состояние) объекта охраны (постов охраны) техническими средствами охраны (системы охранной телевизионной, системы видеонаблюдения, системы контроля и управления доступом, системы охранной и тревожной сигнализации, системы связи и пр.);
- количество, места размещения стационарных постов охраны, режим работы и численный состав охранников образовательной организации (работников по обеспечению охраны образовательных организаций);
- маршруты и периодичность обходов территории и помещений охраняемого объекта (поста охраны);
- требования к оборудованию стационарных постов охраны (рабочего места) охранниками образовательной организации (работниками по обеспечению охраны образовательных организаций);
- требования к экипировке и специальной форменной одежде, используемой охранниками образовательной организации (работниками по обеспечению охраны образовательных организаций) на объекте охраны;
- порядок по усилению охраны при возникновении рисков и угроз различного характера, а также при проведении плановых массовых мероприятий.

6. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

6.1 Требования к гарантийному сроку и объему предоставления гарантии качества Услуг: в соответствии с Техническим заданием.

6.2. Обеспечения гарантийных обязательств не установлено.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

7.2.1. Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательства, и устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически выполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

7.2.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утверждёнными постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042 (далее – Правила) и устанавливается (в соответствии с п.4) в размере 1 процента цены Договора, так как цена не превышает 3 млн. рублей и составляет: 7 248,00 рублей.

7.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения. Исполнитель уплачивает Заказчику штраф. Размер штрафа определяется в соответствии с Правилами и составляет 1 000,00 рублей.

7.5. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

7.6. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты штрафа. Размер штрафа определяется в соответствии с Правилами и составляет 1 000,00 рублей.

7.7. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

7.8. Выплата неустоек (штрафов, пеней) не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору.

7.9. Неустойка (штрафы, пени) должна быть перечислена одной Стороной по письменному запросу другой Стороны в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения такого запроса.

7.10. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7.11. Заказчик вправе удержать сумму неисполненных Исполнителем требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком из суммы, подлежащей оплате Исполнителю. В таком случае к документу, в соответствии с которым должен осуществляться такой платеж, оформляется приложение, в котором, в том числе, указывается сумма неустойки (штрафа, пени) по Договору, расчет суммы неустойки (штрафа, пени) на конкретную дату, а также сумма платежа по документу за вычетом рассчитанной суммы неустойки (штрафа, пени). Такое приложение подписывается Сторонами вместе с документом.

7.12. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора другая Сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны не несут ответственность за полное или частичное неисполнение предусмотренных Договором обязательств, если такое неисполнение связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

8.2. В случае если надлежащее исполнение Стороной предусмотренных Договором обязательств оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, такая Сторона не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента их наступления в письменной форме извещает другую Сторону с приложением документов, удостоверяющих факт наступления указанных обстоятельств.

8.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Стороны вправе расторгнуть Договор, и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

8.4. Подтверждением наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является письменное свидетельство уполномоченных органов или уполномоченных организаций.

9. РАССМОТРЕНИЕ И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Договора между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

9.2. Ведение претензионной переписки при применении мер ответственности и совершении иных действий в связи с нарушением Исполнителем или Заказчиком условий Договора, осуществляется с использованием единой информационной системы путем направления электронных уведомлений.

9.3. Срок рассмотрения претензии не может превышать 10 (десяти) рабочих дней с даты ее размещения в единой информационной системе без размещения на официальном сайте.

9.4. При неурегулировании Сторонами спора в досудебном порядке, спор разрешается в судебном порядке судом (арбитражным судом) по месту нахождения Заказчика.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ

10.1. Договор считается заключенным в день его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств. Окончание срока действия Договора не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по Договору.

10.2. Расторжение Договора ранее срока, на который он заключён, может быть произведено по соглашению Сторон. При отказе от настоящего Договора заинтересованная сторона обязана предупредить об этом другую сторону за 15 (пятнадцать) дней в письменном виде.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, а также в случае реорганизации она обязана в течение 10 (Десяти) дней письменно известить об этом другую Сторону.

11.3. Внесение изменений и дополнений, не противоречащих законодательству Российской Федерации, в условия Договора осуществляется путем заключения Сторонами в письменной форме дополнительных соглашений к Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

11.4. Изменение условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

11.5. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, если новый исполнитель является правопреемником Исполнителя вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

Передача прав и обязанностей по Договору правопреемнику Исполнителя осуществляется путем заключения соответствующего дополнительного соглашения.

11.6. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность сведений, относящихся к предмету Договора, и ставших им известными в ходе исполнения Договора.

11.7. Договор составлен в форме документа, подписанного уполномоченными лицами Сторон.

11.8. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 - Спецификация

Приложение № 2 - Техническое задание.

12. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик	Исполнитель
Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Детский центр культуры» (МАОУ ДО «ДЦК»)	Общество с ограниченной ответственностью «Частная охранная организация «Комби Сервис» (ООО «ЧОО «Комби Сервис»)
Адрес места нахождения и для почтовых отправлений:	Адрес места нахождения и почтовых отправлений:
164522 Архангельская обл., г. Северодвинск, ул. К. Маркса, д. 67А	164500, Архангельская область, г. Северодвинск, Архангельское шоссе, оф. 206 А
Телефон (факс): 8 (8184) 522-871, 8(8184) 522-913	Телефон (факс): 8 (8184) 55-17-72 +7(931) 404-17-52
Адрес электронной почты: detcentr2008@yandex.ru	Адрес электронной почты: combi29@yandex.ru

Реквизиты:
ИНН 2902042154
КПП 290201001
Банк: Отделение № 8637 Сбербанка России
г. Архангельск . Счет получателя ОТДЕЛЕНИЕ
АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ// УФК по
Архангельской области и НАО г. Архангельск
р/с 40703810404264051406
к/с 30101810100000000601
БИК 041117601

Платежные реквизиты:
ИНН 2902064630
КПП 290201001
ОГРН 1102902000541
ОКПО 31289744
в Архангельском отделении № 8637 ПАО
СБЕРБАНК г. АРХАНГЕЛЬСК
р/сч 40702810704000008709
к/сч 30101810100000000601
БИК 041117601

«ЗАКАЗЧИК»

И.О. директора



И.В.Семенова

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»

Генеральный директор



В.И. Филин

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование вида услуги	ОКПД2	Единица измерения (по ОКЕИ)	Кол-во часов в 1 квартале 2025 г.	Кол-во часов во 2 квартале 2025 г.	Итого часов	Цена единицы услуги, руб. коп.	Сумма, руб. коп.
1.	Услуги частных охранных организаций в части обеспечения внутриобъектового и пропускного режимов на объектах образования в соответствии Федеральным Законом РФ от 11.03.1992 № 2478-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» в здании по адресу: г. Северодвинск, пр. Труда, 54	80.10.12.200	Человеко-час (чел.ч)	530	512	1042	492,00	512 664,00
ИТОГО:								512 664,00

Итого Цена договора: 512 664 (Пятьсот двенадцать тысяч шестьсот шестьдесят четыре рубля) 00
копеек (сумма прописью)

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Оказание услуг по физической охране

Адрес: г. Северодвинск, ул. Карла Маркса, д. 67А.

Вид охраны – физическая охрана, обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах образования, в соответствии Федеральным Законом РФ от 11.03.1992 № 2478-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».

Срок оказания услуг – с 09.01.2025 – 21.06.2025

График и время оказания услуг установлен в Приложении №1 к договору.

2. Функциональные, качественные характеристики услуг. Показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых услуг установленным требованиям.

№ п/п	Наименование услуг, функциональные, качественные характеристики	Значение показателей
1	2	3
1	Услуги по физической охране объекта (Выставление поста охраны). Код ОКПД2 80.10.12.200	Да
1.1	Использование специальных средств	Да (палка резиновая и наручники)
1.2	Использование мобильной группы	Нет
1.3	Наличие оружия у сотрудников охраны	Нет
1.4	Вид услуги по охране	Оказание охранных услуг в виде осуществления охраны объектов и имущества, а также обеспечение внутриобъектового режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности
1.5	Вид услуги по охране	Охрана объектов, а также обеспечение пропускного режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности
1.6	Вид услуги по охране	Охрана имущества, а также обеспечение внутриобъектового режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности
1.7	Вид услуги по охране	Защита жизни и здоровья граждан

Обоснование необходимости включения в описание услуг дополнительной информации, дополнительных характеристик (в том числе функциональных, качественных характеристик):
- защита жизни и здоровья граждан установлена в целях обеспечения безопасности граждан, находящихся на объектах Заказчика.

3. Организационное и правовое регулирование охраняемых объектов.

Исполнитель выполняет свои обязательства (оказывает охранные услуги) в соответствии с:
- Законом Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
- Федеральным законом от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии» (с последующими изменениями);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июля 1998 г. № 814 «О мерах по регулированию оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 1992 г. № 587 «Вопросы частной детективной (сыскальной) и частной охранной деятельности» (с последующими изменениями);

- Постановлениями Правительства Российской Федерации от 23 июня 2011 г. № 498 «О некоторых вопросах осуществления частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности» (с последующими изменениями);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 02 августа 2019 года № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»;
- приказом Росгвардии от 19 октября 2020 года № 419 «Об утверждении типовых требований к должностной инструкции частного охранника на объекте охраны»
- ГОСТ Р 58485-2024. Национальный стандарт Российской Федерации. Обеспечение безопасности образовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций. Общие требования;
- ГОСТ Р 55044-2020. Национальный стандарт Российской Федерации «Охранная деятельность. Оказание охранных услуг, связанных с принятием соответствующих мер реагирования на сигнальную информацию технических средств охраны. Общие требования;
- инструкцией по организации охраны объекта, Планом-схемой охраны объекта, Инструкцией (положением) об организации внутреннего распорядка на объекте, настоящим Техническим заданием и условиями договора.

4. Основные требования к оказанию услуг.

- 4.1. Охранные услуги должны выполняться в полном объеме с обеспечением постоянного режима охраны в соответствии с нормами и требованиями законодательства РФ, а также внутренних документов по обеспечению режима на объекте и включают в себя:
- 4.1.1. Охрану по установленному графику (Приложение 1 к договору) объекта Заказчика и прилегающей территории, наблюдение за обстановкой с целью обнаружения возможных опасных ситуаций.
- 4.1.2. Охрану объектов и имущества на объектах Заказчика с принятием соответствующих мер реагирования на их сигнальную информацию технических средств охраны.
- 4.1.3. Осуществление внутриобъектового и пропускного режима на объектах Заказчика (контроль прохода обучающихся, сотрудников, посетителей и сотрудников подрядных организаций, вноса/выноса имущества).
- 4.1.4. Обеспечение сохранности объекта и имущества Заказчика, переданного должным образом под охрану.
- 4.1.5. Незамедлительное принятие мер по защите объектов Заказчика в случае возникновения ЧС, пресечение противоправных посягательств, направленных на нанесение любого ущерба объектам, имуществу Заказчика.
- 4.1.6. Контроль за соблюдением правил общественного порядка.
- 4.1.7. Своевременное привлечение сил правоохранительных органов и МЧС для обеспечения безопасности на объекте Заказчика.
- 4.2. Каждый работник Исполнителя (далее – сотрудник охраны) при оказании услуг на объекте охраны (посту охраны) должен:
- 4.2.1. Иметь удостоверение частного охранника, подтверждающего его правовой статус и квалификацию, а также личную карточку частного охранника, предусмотренные Законом Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (в действующей редакции), и выданные в порядке, установленном приказом Росгвардии от 28 июня 2019 года № 238 «Об утверждении Порядка выдачи карточки частного охранника».
- 4.2.2. Быть одетым в специальную форменную одежду (по сезону). Оказание работниками Исполнителя услуг в специальной форменной одежде должно позволять определять их принадлежность к конкретной частной охранной организации.
- 4.2.3. Иметь средства радиосвязи и (или) мобильной связи, обеспечивающие бесперебойную связь на территории и в помещениях объекта охраны между всеми сотрудниками охраны дежурной смены и ответственным работником от администрации объекта охраны по вопросам

обеспечения безопасности (за счет Исполнителя).

4.2.4. Иметь согласованные с заказчиком: должностную инструкцию частного охранника на объекте охраны, план-схему охраны объекта, порядок ведения документации на объекте охраны, инструкцию об организации внутриобъектового и пропускного режимов на объекте охраны.

4.2.5. Знать назначение и уметь пользоваться техническими средствами охраны (средствами аудио- и видеонаблюдения, системами оповещения, кнопкой экстренного вызова полиции, техническими средствами охранной и (или) пожарной сигнализации, средствами и системами контроля доступа, средствами радиосвязи и мобильной связи, ручным металлодетектором и др.), применяемыми на объекте охраны.

4.2.6. Знать порядок действий и уметь практически действовать при возникновении чрезвычайных ситуаций на объекте охраны (пожар, попытка одиночного либо группового проникновения лиц на объект охраны, обнаружение на территории объекта охраны либо в непосредственной близости от него подозрительного предмета и (или) предмета похожего на взрывное устройство, сообщение по телефону о заложенном на объекте охраны взрывном устройстве, захват заложников на объекте охраны, техногенная авария, совершение террористического акта на объекте охраны (взрыв, поджог и т.д.), знать порядок задержания правонарушителей и передачи их в органы внутренних дел.

4.2.7. Уметь оказывать первую доврачебную помощь пострадавшим при получении телесных повреждений.

4.3. Каждый пост охраны комплектуется из расчета, предусмотренного трудовым законодательством Российской Федерации коэффициента сменности в зависимости от режима труда. Исполнитель должен обеспечить исполнение обязанностей каждым сотрудником охраны в соответствии с графиком дежурства, разработанным Исполнителем и согласованным с Заказчиком с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями).

4.4. Сотруднику охраны запрещается покидать пост охраны. Сотрудник охраны может покидать пост охраны только после его замены другим сотрудником охраны.

4.5. Запрещается проживание сотрудников охраны на территории объекта охраны или непосредственно на объекте охраны (посту охраны).

4.6. Исполнитель обеспечивает взаимодействие с территориальными правоохранительными органами Российской Федерации в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.7. В случае возникновения чрезвычайной ситуации на объекте охраны, Исполнитель обеспечивает:

4.7.1. Вызов мобильной группы (группы быстрого реагирования (ГБР) сотрудников ОВО Росгвардии вооруженной и экипированной на объект охраны в срок до 10 (десяти) минут с момента поступления сигнала тревоги с объекта охраны.

4.8. К грубым нарушениям Исполнителем требований к оказанию услуг, предусмотренных настоящим Техническим заданием, относятся:

4.8.1. Отсутствие у сотрудника охраны удостоверения частного охранника и (или) личной карточки частного охранника.

4.8.2. Отсутствие у сотрудника охраны специальной форменной одежды (по сезону) либо ношение сотрудником охраны специальной форменной одежды без личной карточки частного охранника либо ношение отдельных предметов специальной форменной одежды совместно с иной одеждой или необеспечение чистого и аккуратного ношения специальной форменной одежды или ношение специальной форменной одежды, аналогичной форме одежды сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, а также сходной с ними до степени смешения.

4.8.3. Самовольное (несанкционированное) оставление сотрудником охраны поста охраны (объекта охраны).

4.8.4. Несанкционированное вскрытие принятых под охрану помещений, за исключением случаев действия сотрудника охраны в чрезвычайных ситуациях.

4.8.5. Допуск сотрудником охраны на территорию охраняемого объекта или на сам объект посторонних лиц и (или) транспортных средств, а равно внос (ввоз) на охраняемый объект, вынос

(вывоз) имущества с охраняемого объекта в нарушение требований, установленных Инструкцией об организации внутриобъектового и пропускного режимов на объекте охраны.

4.8.6. Приём (в том числе на временное хранение) сотрудником охраны от любых лиц и передача любым лицам любых предметов.

4.8.7. Употребление, сотрудником охраны любых алкогольных напитков, включая слабоалкогольные, либо наркотических средств и (или) психотропных веществ, а равно появление на объекте охраны (посту охраны) в состоянии алкогольного и (или) наркотического либо иного токсического опьянения.

4.8.8. Проживание сотрудника охраны на объекте охраны (на посту охраны) либо на территории объекта охраны.

4.8.9. Грубое обращение сотрудника охраны с обучающимися, работниками объекта охраны или посетителями.

4.8.10. Сон или курение на посту охраны или на территории.

4.8.11. Приготовление и прием пищи на посту охраны.

4.8.12. Выполнение работ (оказание услуг), не связанных с оказанием охранных услуг.

4.8.13. Отсутствие на посту охраны исправных средств связи.

4.8.14. Изменение Исполнителем графика дежурства на объекте охраны без согласования с Заказчиком (администрацией объекта охраны).

4.8.15. Нарушение Исполнителем графика дежурства на объекте охраны.

4.8.16. Отсутствие, неполный состав, либо неправильное ведение Исполнителем документов наблюдательного дела, служебной документации, книг и журналов.

4.9. В случае грубого нарушения сотрудником охраны требований к оказанию услуг, предусмотренных пунктом 4.8. настоящего Технического задания, Исполнитель обязан заменить его другим сотрудником охраны. При этом время замены не должно превышать 3 (трех) часов с момента выявления грубого нарушения (по звонку Заказчика).

4.10. Заказчик осуществляет контроль соответствия качества оказываемых Исполнителем услуг требованиям настоящего Технического задания и условиям договора путем проведения плановых, внеплановых и скрытых проверок. Для осуществления такого контроля Заказчик вправе привлекать независимых экспертов, а также представителей территориальных органов Росгвардии России (по согласованию).

5. Обязательные требования к участнику закупки. Исполнитель должен отвечать следующим требованиям:

5.1. Действующая лицензия на осуществление частной охранной деятельности с указанием разрешенных видов охранных услуг (в соответствии с ч. 1 ст. 11 Закона Российской Федерации от 11.03.1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2011 г. № 498 «О некоторых вопросах осуществления частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности», и иными нормативными правовыми актами в действующей редакции (для частных охранных организаций) с приложением перечня разрешенных видов услуг:

5.1.1. Защита жизни и здоровья граждан.

5.1.2. Охрана объектов и (или) имущества (в том числе при его транспортировке), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении.

5.1.3. Консультирование и подготовка рекомендаций клиентам по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств.

5.1.4. Обеспечение порядка в местах проведения массовых мероприятий.

5.1.5. Охрана объектов и (или) имущества на объектах с осуществлением работ по эксплуатационному обслуживанию технических средств охраны, и (или) с принятием соответствующих мер реагирования на их сигнальную информацию.

5.1.6. Обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, за исключением объектов, предусмотренных пунктом 7 статьи 3 Закона Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».

5.1.7. Охрана объектов и (или) имущества, а также обеспечение внутриобъектового и

пропускного режимов на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности, за исключением объектов, предусмотренных частью 3 статьи 11 Закона Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации.

5.1.8. Наличие дежурного подразделения с круглосуточным режимом работы (наличие собственного пульта центрального наблюдения);

5.1.9. Наличие в управленческом аппарате специально выделенных сотрудников, проводящих проверки несения службы на объектах охраны.

5.1.10. Наличие Соглашения о взаимодействии с территориальным органом УМВД по городскому округу город Северодвинск.

5.2. Исполнитель обязан иметь на каждого сотрудника:

5.2.1. Документ о прохождении специального обучения (подтверждается документально).

5.2.2. Квалификацию охранника (с подтверждающим документом - свидетельством).

5.2.3. Действующее удостоверение охранника.

5.2.4. Свидетельство о прохождении ежегодного квалификационного экзамена (периодической проверки) на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением огнестрельного оружия и специальных средств, предусмотренных для охранников, в части пригодности к действиям в условиях, связанных с применением специальных средств (подтверждается документально).

5.2.5. Личную карточку охранника, выданную органами ЛПП Росгвардии.

5.2.6. Медицинское заключение по результатам освидетельствования об отсутствии противопоказаний, препятствующих исполнению обязанностей частного лицензированного охранника.

5.2.7. Справку об отсутствии судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

Все предусмотренные настоящим техническим заданием кадровые ресурсы должны быть подтверждены документально, в том числе выписками из штатного расписания и копиями заключенных с исполнителем трудовых договоров до подписания договора и предоставляются Заказчику по запросу незамедлительно.

6. Порядок оказания услуг.

6.1. До приемки объекта под физическую охрану Исполнитель должен:

6.1.1. Обследовать объект, подлежащий охране, провести оценку его уязвимости, составить акт обследования объекта охраны.

6.1.2. Подготовить должностную инструкцию частного лицензированного охранника на объекте охраны и согласовать её с Заказчиком.

6.1.3. Ознакомить сотрудников охраны с условиями работы и особенностями охраны объекта под роспись, согласовать взаимодействие сотрудников охраны с ответственными за взаимодействие с Исполнителем и представителем Заказчика.

6.1.4. Обеспечить сотрудников охраны материальными и техническими средствами для выполнения ими договорных обязанностей в соответствии с требованиями настоящего Технического задания.

6.1.5. Проверить на объекте охраны исправность средств связи, технических средств охраны, кнопки тревожной сигнализации, наличия перечня телефонных номеров экстренных служб района (округа, города), размещение и состояние средств пожаротушения.

6.1.6. Принять от Заказчика на период оказания услуг необходимое имущество и служебные помещения для выполнения обязательств по договору и подписать акт о приеме объекта под охрану.

6.1.7. Утвердить график несения службы на объекте охраны и согласовать его с Заказчиком.

6.1.8. Разместить информацию об использовании видеонаблюдения (при использовании на объекте охраны средств видеонаблюдения), а также об условиях осуществления внутриобъектового и пропускного режимов в местах, обеспечивающих гарантированную видимость в дневное время, до входа на объект охраны.

6.2. После подписания акта обследования объекта охраны (акта о приеме объекта под охрану)

не позднее 10:00 часов (время московское) 09.01.2025 года приступить к оказанию услуг по физической охране объекта.

6.3. Исполнитель осуществляет оказание услуг в повседневном режиме в порядке, предусмотренном договором, инструкцией по организации охраны объекта, планом-схемой охраны объекта, графиком дежурства, Инструкцией (положением) об организации внутриобъектового и пропускного режимов на объекте охраны и Должностной инструкцией частного охранника на объекте охраны. Все расходы по оказанию услуг по физической охране объектов Заказчика Исполнитель несет самостоятельно за счет своего вознаграждения.

6.4. Сотрудники охраны обеспечивают внутриобъектовый и пропускной режимы на объекте охраны, обеспечивают защиту и сохранность имущества, выполнение мероприятий антитеррористической защищенности, ведут служебную документацию, осуществляют проверку исправности технических средств охраны с отражением результатов в журнале проверок технических средств охраны на объекте.

6.5. В последний день договорных отношений представители Заказчика и Исполнителя проверяют наличие и исправность переданных инженерно-технических средств охраны, имущества и состояние служебных помещений. После чего подписывают акт о снятии охраны.

Заказчик

И.О. директора



/ И.В.Семенова

Исполнитель

Генеральный директор
ООО ЧОО «Комби Сервис»



/ В.И. Филин/

**ГРАФИК
работы дежурно-вахтенной службы МАОУ ДО «ДЦК» на 1 квартал 2025 года**

Январь

	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	часов		
Физ.охрана	В	В	В	В	В	В	В	В	8	8	6	В	8	8	8	8	8	6	В	8	8	8	8	8	8	6	В	8	8	8	8	8	8	154

Февраль

	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	часов	
Физ.охрана	6	В	8	8	8	8	8	6	В	8	8	8	8	8	6	В	8	8	8	8	8	6	В	8	8	8	8	8	8	8	8	8	184

Март

	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	часов	
Физ.охрана	6	В	8	8	8	8	8	В	В	8	8	8	8	8	6	В	8	8	8	8	8	6	В	8	8	8	8	8	6	В	8	8	192

Итого часов за 1 квартал 530 (Пятьсот тридцать) часов.

**ГРАФИК
работы дежурно-вахтенной службы МАОУ ДО «ДЦК» на 2 квартал 2024 года**

Апрель

	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	часов	
Физ.охрана	8	8	8	8	8	В	8	8	8	8	8	6	В	8	8	8	8	8	6	В	8	8	8	8	8	8	6	В	8	8	8	8	200

Май

Физ.охрана	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
Физ.охрана	В	8	6	В	8	8	8	В	В	6	В	8	8	8	8	8	6	В	8	8	8	8	8	6	В	8	8	8	8	8	6	182

Июнь

Физ.охрана	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
Физ.охрана	В	8	8	8	8	8	6	В	8	8	8	В	8	6	В	8	8	8	8	8	6	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	130

Итого часов за 2 квартал 2025 года 512 (Пятьсот двенадцать) часов