

Положение о дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах, реализуемых в муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования «Детский центр культуры»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах, реализуемых в муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования «Детский центр культуры», (далее - Положение) определяет порядок проектирования и оформления и реализации.

1.2. Данное Положение разработано в соответствии с

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Концепцией развития дополнительного образования детей (распоряжение Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 года № 1726-р);

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приказ Министерства просвещения РФ от 09 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»);

– Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) (письмо Министерства образования и науки РФ от 18 ноября 2015 года № 09-3242 «О направлении информации»);

– «Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» СанПиН 2.4.4. 3172-14 (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 года № 41);

– Уставом МАОУ ДО «ДЦК», утвержденным распоряжением муниципального казенного учреждения «Управление образования Администрации Северодвинска» от 10 августа 2015 года № 96-р (в редакции от 21 апреля 2016 года) (далее – Учреждение).

1.2. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа – нормативный документ, определяющий содержание образования и технологии его передачи, программа, реализующаяся за пределами основных образовательных программ, не ориентирующаяся на подготовку деятелей культуры, мастеров спорта, в отличие от предпрофессиональных программ.

Программа представляет собой комплекс основных характеристик образования, в котором должны быть отражены концептуальные, содержательные и организационные подходы к образовательной деятельности и ее результативности.

1.3. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает Программы с учетом запросов семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и

национально-культурных традиций следующих направленностей: художественной, социально-педагогической, туристско-краеведческой.

2. Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

2.1. Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – Программа) осуществляется по инициативе администрации Учреждения педагогом дополнительного образования. Педагог-разработчик Программы несет ответственность за наличие Программы и ее соответствие нормативным актам Российской Федерации и локальным нормативным актам Учреждения.

2.2. Содержание Программ должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям региона;
- соответствующему уровню образования (дошкольному, начальному общему, основному общему, среднему (полному) общему образованию);
- направленностям дополнительных общеобразовательных программ, заявленным в лицензии Учреждения на образовательную деятельность;
- интересам и потребностям обучающихся;
- современным образовательным технологиям.

2.3. Содержание Программ должно быть направлено на:

- создание необходимых условий для личностного развития учащихся, позитивной социализации и профессионального самоопределения;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом, научно-техническим творчеством;
- формирование и развитие творческих способностей учащихся, выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданского, патриотического, трудового воспитания учащихся;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся.

2.4. Разработчик Программы самостоятельно определяет: цель, задачи Программы, направленность, актуальность, содержание, последовательность изучения тем и количество часов на освоение, продолжительность и частоту занятий в неделю, состав обучающихся по программе (по возрасту, по уровню развития и др.), формы и методы организации образовательного процесса, условия реализации Программы, планируемые результаты и критерии их оценки.

2.5. Разработка Программы осуществляется педагогом в течение учебного года, предшествующего году начала реализации программы.

2.6. Методическое сопровождение деятельности педагога по разработке Программы и консультативную помощь на протяжении всего процесса реализации программы оказывают заместитель директора по учебно-воспитательной работе и методист Учреждения.

3. Структура дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

3.1. Программа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- учебный тематический план;
- календарный учебный график;
- содержание программы;
- организационно-педагогические условия реализации программы;
- список литературы.

3.2. Оформление и содержание структурных элементов Программы.

3.2.1. На титульном листе указывается:

- наименование учредителя;
- наименование образовательного учреждения;
- когда (дата, номер приказа) и кем принята, утверждена Программа;
- название Программы;
- возраст детей, на которых рассчитана Программа;
- срок реализации Программы;
- ФИО автора(ов) Программы;
- название города, населенного пункта, в котором реализуется Программа;
- год разработки Программы.

3.2.2. Пояснительная записка к Программе содержит:

- ссылки на конкретные нормативно-правовые акты, определяющие содержание Программы;
 - социальный заказ потребителей;
 - актуальность Программы, основанную на современных требованиях системы образования, инновационную деятельность;
 - возможность использования Программы в других образовательных системах;
 - цель, задачи Программы;
 - направленность Программы;
 - отличительные особенности Программы, включающие: уровень сложности освоения Программы; основные идеи, на которых базируется Программа, педагогические принципы реализации Программы, принципы отбора и построения содержания Программы;
 - краткую характеристику особенностей возраста, физиологических и психологических особенностей обучающихся;
 - обоснование структуры содержания, форм и методов, применяемых при реализации программ;
 - принципы формирования групп, количество обучающихся;
 - принципы отбора обучающихся для обучения по Программе;
 - формы и режим занятий;
 - ожидаемые результаты и формы их проверки;
 - формы контроля, оценочные материалы.
- 3.2.3. Учебно-тематический план Программы содержит:
- наименование разделов, тем;
 - количество часов по каждой теме с разбивкой на общее количество часов из них количество часов, выделенных на теорию и практику.
- 3.2.4. Календарный учебный график включает:

- продолжительность учебного года, количество учебных недель, количество учебных часов, сроки промежуточной аттестации;

- даты праздничных (неучебных) дней.

3.2.5. Содержание Программы должно отражать краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).

3.2.6. Условия реализации Программы:

- материально-технические условия реализации программы (перечень помещений, оборудования, приборов и необходимых технических средств обучения, используемых в образовательном процессе);

- учебно-методическое и информационное обеспечение программы (обеспеченность программы методическими материалами, перечень современных источников, поддерживающих процесс обучения).

3.2.7. Список использованной литературы включает:

- основную и дополнительную литературу;

- Интернет-ресурсы (все списки оформляются в соответствии с требованиями действующих ГОСТ).

4. Оформление дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

4.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал 1 – 1,5, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля слева 3 см, остальные 1,5 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

4.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

5. Процедура утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

5.1. С целью предоставления качественного образования Учреждение осуществляет внутреннюю экспертизу по отношению ко всем дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, разрабатываемым в образовательном учреждении.

5.2. Внутренняя экспертиза Программы осуществляется в три этапа:

- экспертиза программы методистом Учреждения;

- экспертиза программы заместителем директора по учебно-воспитательной работе;

- рассмотрение программы на Методическом совете Учреждения.

- принятие решения на заседании педагогического совета о принятии Программы.

5.3. Экспертиза осуществляется, исходя из следующих критериев: актуальность, стратегичность, соответствие требованиям данного Положения, научная обоснованность (психолого-педагогическая), системность раскрытия содержания, комплексность структурных элементов, технологичность (вариативность), безопасность образовательного процесса, возможность реализации программы, стиль и логичность изложения, оформление программы.

5.4. Ответственность за процедуру и качество проведения внутренней экспертизы программ несет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

5.4. Программа утверждается ежегодно в начале учебного года (до 31 мая сентября предыдущего года) приказом директора Учреждения.

6. Порядок реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

6.1. Сроки реализации Программы зависят от поставленных целей и объема содержания Программы.

6.2. В целях создания условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной Программе педагогами разрабатываются Рабочие программы.

6.3. Рабочие программы составляются в соответствии с Положением о Рабочей программе к дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Детский центр культуры» на каждый год обучения.

6.4. Педагоги, в соответствии с уровнем квалификации, могут использовать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, разработанные другими педагогами, по согласованию с разработчиком(ами) программы и администрацией Учреждения.

6.5. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время, с использованием кадровых и материальных ресурсов Учреждения.

6.4. Программы могут быть реализованы Учреждением, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм совместно с научными, физкультурно-спортивными организациями, учреждениями культуры и иными организациями. Сетевая форма реализации Программ обеспечивает возможность освоения обучающимися Программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных.

6.5. Использование сетевой формы реализации Программ осуществляется на основании договора между организациями.

6.6. При реализации Программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания Программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

6.7. Педагог, реализующий Программу, обязан обеспечивать качество реализации Программы (курса, дисциплины, модуля), а также объективность контроля достижений обучающихся.

6.8. В процессе образовательной деятельности по Программе педагог ведет утвержденную в Учреждении документацию с обязательным соблюдением сроков, определенных нормативными документами Учреждения.