



УТВЕРЖДАЮ

Начальник
Управления образования

Администрации города Северодвинска

 Е.Н. Комарова

Изменение в положение о проведении городского конкурса методических материалов

В соответствии с планом мероприятий по реализации муниципальной программы Северодвинска «Развитие образования Северодвинска», утвержденным распоряжением начальника Управления образования Администрации Северодвинска от 29.12.2023 № 720-р,

подпункт «а» пункта 3 изложить в следующей редакции:

«а) К участию в Конкурсе приглашаются учителя общеобразовательных организаций, классные руководители, педагоги-организаторы, социальные педагоги, педагоги дополнительного образования, педагоги дошкольных образовательных организаций.».



УТВЕРЖДАЮ

И.о. начальника

Управления образования

К.С. Сенченков

» _____ 2024 год

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении городского конкурса методических материалов

1. Общие положения

- а) Настоящее Положение определяет порядок проведения городского конкурса методических материалов (далее – Конкурс).
- б) Конкурс организуется в соответствии с планом мероприятий по реализации муниципальной программы «Развитие образования Северодвинска», утвержденным распоряжением начальника Управления образования Администрации Северодвинска от 29.12.2023 № 720-р, проводится в городе Северодвинске Архангельской области на базе муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Детский центр культуры» (далее – МАОУ ДО «ДЦК»).
- в) Цель: стимулирование деятельности педагогов в области экологического воспитания обучающихся.
- г) Задачи:
- привлечь внимание профессионального педагогического сообщества к перспективным воспитательным практикам, направленным на сохранение традиционных семейных ценностей, повышение роли семьи в становлении личности ребенка, повышение авторитета родительства в семье и обществе;
 - содействовать формированию и развитию семейных ценностей у подрастающего поколения;
 - активизировать работу по представлению опыта воспитательной деятельности;
 - выявить лучшие воспитательные практики в области популяризации традиционных семейных ценностей, значимости семьи в жизни человека, общества и государства.

2. Учредители и организаторы Конкурса

- а) Управление образования.
б) МАОУ ДО «ДЦК».

3. Участники Конкурса

- а) К участию в Конкурсе приглашаются учителя общеобразовательных организаций, классные руководители, педагоги-организаторы, социальные педагоги, педагоги дополнительного образования.
- б) Ограничений по стажу работы и возрасту нет.
- в) Участником может быть только индивидуальный заявитель.
- г) Планируемое количество участников – 14 человек.

4. Место и сроки проведения Конкурса

- а) Место проведения конкурса: МАОУ ДО «ДЦК», ул. Карла Маркса, д. 67А.
- б) Сроки проведения конкурса: с 02 по 29 октября 2024 года.

5. Сроки подачи заявки

- а) Заявки на участие в Конкурсе, согласие на обработку персональных данных предоставляются в срок до 02 октября 2024 года по форме согласно приложений 3, 4 в формате PDF на электронную почту: konkursydtsk@yandex.ru.
- б) Конкурсные материалы предоставляются в срок до 11 октября 2024 года по адресу: МАОУ ДО «ДЦК»: ул. Карла Маркса, д. 67 А, каб. 14, 13.
- в) Работа жюри по оцениванию представленных материалов организуется в период с 14 по 21 октября 2024 года.

6. Условия и порядок проведения Конкурса

- а) На Конкурс принимаются методические разработки воспитательных мероприятий и воспитательных проектов в области экологического воспитания.
- б) Конкурс проводится по следующим номинациям:
 - Лучшая методическая разработка воспитательного мероприятия;
 - Лучший воспитательный проект.
- в) В настоящем Положении применяются следующие определения:
Методическая разработка – это конспект мероприятия, раскрывающий формы, средства, методы обучения, элементы современных педагогических технологий или сами технологии обучения и воспитания применительно к конкретной теме занятия, теме учебной программы.
Воспитательный проект – концептуально обоснованная практическая разработка системы воспитательных мероприятий, созданная для реализации определенных воспитательных целей и направленная на достижение более высокого, по сравнению с имеющимся, уровня личностного развития и воспитанности обучающихся. Воспитательный проект имеет замысел (основную идею), технологию его реализации, проектируемые результаты, перспективы развития педагогического опыта в избранном направлении.
- г) Конкурс проводится в заочной форме.
- д) Участники могут представить по одному конкурсному материалу в каждой номинации.
- е) Конкурсные материалы должны быть оформлены в соответствии с требованиями (Приложение 1, 2).
- ж) Конкурсные материалы не рецензируются.
- з) Не допускаются материалы, заимствованные из Интернет-источников.
- и) Конкурсные материалы хранятся в МАОУ ДО «ДЦК» до 01 декабря 2024 года. Невостребованные материалы переходят в собственность организаторов Конкурса.

7. Подведение итогов

- а) Работа жюри по оцениванию представленных материалов организуется в период с 14 по 21 октября 2024 года.
- б) Жюри проводит экспертную оценку конкурсных работ в соответствии с критериями (Приложение 7, 8). Конкурсные материалы оцениваются членами жюри независимо друг от друга.
- в) Жюри по итоговой сумме баллов определяет победителей Конкурса (за первое, второе и третье место) в каждой номинации.
- г) Решение жюри является окончательным и не подлежит пересмотру.
- д) Победителем является участник, набравший наибольшее количество баллов по результатам оценки. При равном количестве голосов претенденты занимают одинаковые места.
- е) Победители (за первое, за второе и за третье место) Конкурса награждаются дипломами Управления образования.
- ж) Все участники получают сертификат участника Конкурса.
- з) Подведение итогов, подготовка наградных материалов проводятся в период с 22 по 25 октября 2024 года.
- и) Вручение дипломов победителям и сертификатов участникам состоится в МАОУ ДО «ДЦК» 29 октября 2024 года в 16:00 адресу: ул. Карла Маркса, д. 67 А, каб. 19 (актовый зал).

8. Финансирование Конкурса

Финансирование конкурса осуществляется за счет средств муниципальной программы «Развитие образования Северодвинска» в рамках подпрограммы «Совершенствование механизмов управления качеством образования в сфере образования Северодвинска», задачи «Создание условий для непрерывного развития муниципальных образовательных организаций», мероприятия «Проведение мероприятий, направленных на развитие системы обеспечения профессионального развития о педагогических и руководящих работниках муниципальных образовательных организаций».

9. Контактная информация

Адрес: ул. К. Маркса, д. 67А.

Телефон: 599-374.

e-mail: detcentr2008@yandex.ru.

сайт: <http://dck29.ucoz.ru>.

Куратор: Коковина Татьяна Васильевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, телефон 599-374.

Основные требования к оформлению и структуре методической разработки воспитательного мероприятия

- а) Требования к оформлению конкурсных материалов:
- формат А 4;
 - текстовый редактор Word;
 - шрифт Times New Roman;
 - 14 кегль, в таблицах – 12;
 - межстрочный одинарный интервал;
 - поля: верхнее, нижнее, левое, правое – 2 см;
 - абзацный отступ основного текста – 1,25;
 - выравнивание – по ширине;
 - объем работы не ограничен;
 - допускаются иллюстративные материалы в приложении.
- б) Требования к структуре конкурсных материалов:
- титульный лист, который включает в себя наименование образовательной организации, название номинации конкурса, название конкурсного материала, сведения об авторе (Ф.И.О., должность);
 - пояснительная записка, где обоснована актуальность представленного конкурсного материала, обоснован выбор формы воспитательной деятельности, цели и задачи, возраст детей, ожидаемые результаты, оборудование и оформление занятия или мероприятия;
 - основная часть - содержание работы, где прописаны форма, методы, ход занятия, а также используемая наглядность, литература, интернет источники;
 - приложения (при наличии).

Основные требования к оформлению и структуре воспитательного проекта

- а) Требования к оформлению конкурсных материалов:
- формат А 4;
 - текстовый редактор Word;
 - шрифт Times New Roman;
 - 14 кегль, в таблицах – 12;
 - межстрочный одинарный интервал;
 - поля: верхнее, нижнее, левое, правое – 2 см;
 - абзацный отступ основного текста – 1,25;
 - выравнивание – по ширине;
 - объем работы не ограничен;
 - допускаются иллюстративные материалы в приложении.

б) Требования к структуре конкурсных материалов:

Титульный лист: титульный лист является первой страницей работы. Титульный лист не нумеруется, содержит наименование конкурса. В титульном листе в обязательном порядке указываются тема работы, сведения об авторе (ФИО *(полностью)*), должность, место работы, место и год (Приложение № 5).

Оглавление: в оглавлении указываются основные разделы работы (введение, названия глав и параграфов, заключение, библиографический список, названия приложений) с указанием страниц. Лист не нумеруется.

Паспорт проекта: оформляется в виде таблицы, включает краткие характеристики проекта. Паспорт проекта содержит название работы, аннотацию (актуальность темы проекта, краткая характеристика); проблему проекта; цель и задачи проекта; вид проекта; сроки реализации проекта; место реализации; предполагаемый результат (продукт) с кратким описанием; применение продукта. Форма паспорта проекта представлена в Приложении № 6.

Введение: оформляется в виде текста. Во введении формулируется актуальность проекта, проблема, определяются цели и задачи, указывается объект и предмет, конечный продукт; может быть представлен краткий обзор используемой литературы.

Основная часть: раскрываются этапы реализации проекта, название этапа, задачи этапа, содержание деятельности, излагаются основные факты и информация, собранная в ходе работы, указываются ресурсы, сроки, результаты этапов.

Заключение: лаконично формулируются основные выводы о проделанной работе, подводятся итоги работы над проектом: проектный продукт, перспектива внедрения проектного продукта, направления дальнейшей работы, определяется значимость полученных результатов.

Список информационных источников: оформляется в алфавитном порядке. В тексте могут быть ссылки на тот или иной научный источник

(номер ссылки в тексте соответствует порядковому номеру источника в списке литературы). В тексте после цитаты используются квадратные скобки, где указывается через запятую порядковый номер источника и номер страницы без буквы «с». Например, [2, 45].

Приложения: таблицы, графики, рисунки, схемы, фотографии. Каждое приложение начинать с нового листа. Приложение должно иметь номер и заголовок, что должно быть отражено в содержании. В тексте должны быть ссылки на приложения. Ссылка оформляется в круглых скобках с указанием номера приложения. Например, (приложение № 2).



ЗАЯВКА
на участие в конкурсе методических материалов

Полное и сокращенное наименование образовательной организации
(по Уставу)

ФИО автора (полностью)

Должность

Контактный телефон

Название методической разработки

Дата

Печать и подпись руководителя ОО

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

участников городского конкурса методических материалов
Настоящим, во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006
№ 152-ФЗ «О персональных данных»

Я, _____,
_____ года рождения, даю согласие муниципальному
автономному образовательному учреждению дополнительного образования
«Детский центр культуры» (место нахождения: город Северодвинск, ул. Карла
Маркса, д. 67 а) (далее «Учреждение») на сбор, запись, хранение,
использование, передачу (в случаях прямо предусмотренных действующим
законодательством РФ с соблюдением требований внутренних актов
Учреждения), разрешаю использовать для проведения городского конкурса
методических материалов.

Целью обработки (в том числе распространения) персональных данных
является обеспечение участия педагогов в городском конкурсе методических
материалов. Хранение персональных данных в указанных целях может
осуществляться в срок до 5 лет, если иное не установлено законодательством.

Персональные данные, на обработку которых распространяется данное
разрешение, включают в себя данные, предоставленные мною при заполнении
заявки, конкурсных материалов, в том числе: фамилия, имя, отчество, место
работы, должность.

Обработка персональных данных может быть как автоматизированная,
так и без использования средств автоматизации.

Настоящее согласие выдано на период проведения городского конкурса
методических материалов с 02 по 27 октября 2024 года.

(Ф.И.О. полностью) (подпись) « ____ » _____ 20__ г

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного
образования «Детский центр культуры»
Муниципальный конкурс методических материалов

Возрастная категория _____

НАЗВАНИЕ РАБОТЫ

Сведения об авторе
(ФИО, должность,
сокращенное название ОО в соответствии с уставом)

г. Северодвинск
2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

Паспорт проекта	3
Введение	4
Название главы /параграфа/этапа	5
Название главы /параграфа/этапа	7
Заключение	10
Список информационных источников	12
Приложение 1. (Название)	13
Приложение 2. (Название)	14
Приложение 3. (Название)	15

ПАСПОРТ ПРОЕКТА

1	Автор проекта	
2	Руководитель проекта	
3	Полное название проекта	
4	Аннотация (актуальность темы проекта, краткая характеристика)	
5	Проблема проекта	
6	Цель проекта	++++
7	Задачи проекта	+++++
8	Вид проекта	
9	Сроки реализации проекта	
10	Место реализации	
11	Предполагаемый результат (продукт) с кратким описанием	
12	Форма защиты проекта	Презентация, доклад

Критерии оценивания методической разработки воспитательного мероприятия

Критерий	Показатели	Количество баллов
1. Актуальность	Обоснование актуальности воспитательного мероприятия	0-3
2. Целевые установки	Конкретность и достижимость цели воспитательного мероприятия	0-3
	Соответствие поставленных задач цели воспитательного мероприятия	0-3
	Соответствие цели и задач планируемым результатам воспитательного мероприятия	0-3
3. Адресность	Цель, задачи и результат воспитательного мероприятия соответствуют возрасту обучающихся	0-3
	Содержание, форма, методы и приемы воспитательного мероприятия соответствуют возрасту и интересам обучающихся	0-3
4. Содержание конкурсного материала	Содержание воспитательного мероприятия соответствует целевым установкам и планируемым результатам	0-3
	Композиционная целостность воспитательного мероприятия: логичность и последовательность этапов проведения мероприятия	0-3
5. Наглядность	Наличие приложений, иллюстраций, графиков, схем, фотографий, эскизов, рисунков и т.д.	0-3
6. Инновационность	Разработка воспитательного мероприятия отличается оригинальным подходом к раскрытию темы и проблемы	0-3
	Использование в воспитательном мероприятии разнообразных воспитательных технологий, методических приемов, форм организации деятельности	0-3
7. Практическая значимость	Методическая разработка может быть использована в практике других педагогов	0-3
8. Оформление	Соответствие конкурсных материалов техническим требованиям	0-3
	Эстетика оформления конкурсных материалов	0-3
Максимальное количество баллов		42

- 0 баллов – показатель не представлен
1 балл – показатель представлен частично
2 балла – показатель представлен на приемлемом уровне
3 балла – показатель представлен полностью

